

長崎大学保健センター 技術職員 保健師 募集要項

1. 所 属 長崎大学保健センター
2. 職 名 技術職員 保健師
3. 募集人員 1名
4. 採用予定年月日 令和5年1月1日(採用日については相談に応じます。)
5. 勤務形態 任期無しの常勤(試用期間6月)
6. 職務内容
 - (1)救急対応、内科診察の問診及び診察介助
 - (2)学生・教職員の健康相談業務及び健診後事後指導など保健指導全般
 - (3)健診結果の入力及び処理、産業保健に関する業務
 - (4)健康増進啓発活動
 - (5)入試など学内諸行事における救護業務
 - (6)上記職務に関連した記録、集計、電話及び窓口対応等
 - (7)その他、保健センター業務の補助
7. 応募資格 (下記のすべてを満たすこと)
 - (1)保健師及び看護師免許の所有者
 - (2)保健師または看護師の業務経験がある方
 - (3)Word、Excel、PowerPoint のスキルがある方
 - (4)上記職務内容に対して、チームワークをとり積極的に処理できる方
8. 給与

月給(職員給与規程に基づき学歴、職歴等により決定)
扶養手当、住居手当、通勤手当、超過勤務手当等を要件に応じて支給
賞与(年2回)
9. 勤務時間

1日7時間45分(8:45～17:30)、休憩時間60分
超過勤務及び休日勤務を命ずることがあります。
休日:土・日・祝日、年末年始(12/29～1/3)
休暇:年次有給休暇、特別休暇等
10. 提出書類
 - (1)履歴書(写真貼付)
 - (2)職務経歴書(経歴、活かせる経験や知識、自己PR など記載)
 - (3)保健師・看護師免許証の写
 - (4)採用後の保健師業務に対する抱負(様式自由 A4 用紙1枚)
 - (5)その他参考となる資料
11. 応募期限
令和4年9月30日(金)消印有効

12. 応募書類提出先

〒 852-8521

長崎市文教町1-14

長崎大学保健センター長 西野 友哉 宛

(封筒に「保健師応募書類在中」と朱書きのうえ簡易書留で郵送願います。)

13. 選考方法

(1)第1次選考:書類選考

(2)第2次選考:面接試験

※選考結果は、電話または書面により通知します。

14. その他

(1)採用試験のための旅費は支給しません。

(2)長崎大学は全学で敷地内禁煙となっており、受動喫煙から学生と教職員を守るために、喫煙する方の採用は見送らせていただいております。なお、採用後の禁煙を誓約していただける場合は、この限りではありません。

15. 問い合わせ先

〒 852-8521

長崎市文教町1-14

長崎大学保健センター総務係長 千北(ちぎた)

TEL 095-819-2214

E-mail health_soumu@ml.nagasaki-u.ac.jp